



# COMUNE DI PONTECAGNANO FAIANO

## PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE  
E RISORSE UMANE  
INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**AVVISO PUBBLICO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART.3, COMMA 5 DEL DECRETO LEGGE N.44 DEL 22 APRILE 2023, CONVERTITO NELLA LEGGE N.74 DEL 21 GIUGNO 2023, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E IMPIEGO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) DI N.1 ISTRUTTORE AREA TECNICA, APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL VIGENTE C.C.N.L. DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.34 del 27.02.2025 ad oggetto "Ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Revisione dotazione organica - Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2025 - 2027 e piano assunzionale 2025" e della deliberazione di Giunta Comunale n.57 del 27.03.2025 ad oggetto "Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027 ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021", modificata ed integrata dalla deliberazione di Giunta Comunale n.99 del 22.05.2025, con specifico riferimento alla sezione 3 denominata "Organizzazione e capitale umano", sottosezione 3.1, paragrafo 3.1.13 Piano dei fabbisogni 2025 - 2027 e relativo allegato, con cui è stata prevista, tra l'altro, per l'anno 2025 l'assunzione di n.1 istruttore area tecnica, area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato mediante procedura di stabilizzazione;
- Visto l'art.3, comma 5 del decreto legge 22.04.2023 n.44, convertito in legge 21.06.2023, n.74 recante "*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*", ai sensi del quale: "*Le regioni, le province, i comuni, le unioni di comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione*";
- Richiamata la determinazione del Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane Innovazione Tecnologica, Reg. Gen. n.910 del 23.06.2025, con cui si è preso atto che la procedura di mobilità obbligatoria, ai sensi degli artt.34 e 34 bis del D. Lgs n.165/2001, per la copertura di n.1 posto di istruttore area tecnica, area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del

16.11.2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, si è conclusa con esito negativo;

- Visti:
  - il D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
  - il D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n.246*”;
  - il D. Lgs. 25 maggio 2017, n.75 “*Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
  - il D.L. 22 aprile 20223, n.44, convertito dalla legge 21 giugno 2023, n.74 “*Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche*”;
  - il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”, così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n.82;
  - il D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 “*Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
  - il vigente C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022;
- Richiamate le circolari del Ministero della Funzione Pubblica n.5/2013 e della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.3/2017 di indirizzo e chiarimenti in merito alla stabilizzazione del personale;
- In esecuzione della propria determinazione Reg. Gen. n.916 del 24.06.2025, con cui è stata indetta la procedura di stabilizzazione di n.1 unità, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e impiego a tempo parziale (18 ore settimanali), profilo professionale di istruttore area tecnica, area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, con contestuale approvazione del presente avviso;

## **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura di stabilizzazione, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art.3, comma 5, del decreto legge n.44 del 22 aprile 2023, convertito in legge 21 giugno 2023, n.74, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato e impiego a tempo parziale (18 ore settimanali) di n.1 istruttore area tecnica, appartenente all’area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022.

La suddetta stabilizzazione avviene previo espletamento di un colloquio selettivo e valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta dal personale non dirigenziale assunto a tempo determinato presso l’Ente, al momento della stabilizzazione, nel profilo professionale e nell’area di appartenenza e nei limiti dei posti disponibili nella dotazione organica.

Il presente avviso è rivolto al personale non dirigenziale che possieda tutti i seguenti requisiti, ai sensi dell’art.3, comma 5, del decreto legge n.44 del 22 aprile 2023, convertito in legge 21 giugno 2023, n.74 e dell’art.20, comma 1 del D. Lgs. 25 maggio 2017, n.75 e s.m.i.:

- a) essere stati assunti a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all’art.35 del D. Lgs. n.165/2001;
- b) abbia maturato alle dipendenze dell’amministrazione che procede all’assunzione, almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, riferiti allo specifico profilo per il quale partecipa al presente avviso;
- c) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l’amministrazione che procede all’assunzione o, in caso

- di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;
- d) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

Come previsto dall'art.20, comma 7, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n.75 e s.m.i. non rileva il servizio prestato negli uffici di diretta collaborazione di cui all'art.14 del decreto legislativo n.165/2001 o degli organi politici delle regioni, secondo i rispettivi ordinamenti, né quello prestato in virtù di contratti di cui agli artt.90 e 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 e s.m.i. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e dell'art.57 del D. Lgs. n.151/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

### **Art.1 - Requisiti di partecipazione**

Per essere ammessi alla presente procedura di stabilizzazione è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi UE ai sensi dell'art.37 del D. Lgs. 3 febbraio 1993, n.29;
2. avere età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collegamento a riposo;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati soggetti nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 legge 23/08/1984, n.226;
6. idoneità fisica, senza limitazioni, all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della presente procedura. Ai sensi del D. Lgs. n.81/2008, il candidato potrà essere sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
7. diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale di Geometra o Perito edile o altro titolo agli stessi equiparato e equipollente legalmente riconosciuto. Per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesto l'avvenuto riconoscimento, da parte dell'Autorità competente, dell'equipollenza/equivalenza del titolo di studio posseduto con quello italiano, come previsto dalla vigente normativa in materia;
8. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai dipendenti degli enti locali, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, non essere sottoposti a misure di sicurezza, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
9. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che per legge escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
10. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
11. essere stati reclutati a tempo determinato, tramite procedure concorsuali, anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella del Comune di Pontecagnano Faiano, in rela-

zione alle medesime attività svolte, intese come mansioni dell'area di inquadramento e profilo professionale interessato dalla stabilizzazione;

12. aver prestato servizio presso il Comune di Pontecagnano Faiano, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n.124 del 2015 (28 agosto 2015), con contratti a tempo determinato, nel profilo professionale corrispondente a quello oggetto della procedura di stabilizzazione;
13. aver maturato alle dipendenze del Comune di Pontecagnano Faiano, che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, per complessivi 36 mesi, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, riferiti allo specifico profilo per il quale partecipa al presente avviso;
14. aver conseguito una valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta negli ultimi trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, maturati negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede alla stabilizzazione.

Ai sensi dell'art.3 del D.P.C.M. 07.02.1994 n.174, i cittadini stranieri degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre dichiarare:

1. di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza e provenienza;
2. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti nel presente bando ed in generale per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione per la cittadinanza italiana;
3. di avere conoscenza della lingua italiana.

In caso di originaria mancanza o per il venir meno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione potrà disporre in ogni momento l'esclusione del candidato dalla procedura e/o dalla stipula del contratto di assunzione.

## **Art.2 - Presentazione della domanda di ammissione - termini e modalità**

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

Lo stesso avviso è, inoltre, pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Pontecagnano Faiano all'indirizzo <https://www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it>, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, autenticandosi il candidato con SPID/CIE/CNS/eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it", previa registrazione sullo stesso Portale.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati **entro il termine perentorio di 10 giorni** dalla pubblicazione del bando sul Portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) di cui all'art.35-ter del D. Lgs. n.165/2001.

Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 di detto termine.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'ogni effetto.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n.679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n.196/2003 e s.m.i..

L'Ente si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato mediante il portale "InPA". Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n.445.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i.

Non sono ammessi altri modi di presentazione della domanda di partecipazione. Le domande presentate in modo diverso da quello sopra indicato, non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.

### **Art.3 - Documentazione da produrre unitamente alla domanda**

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda:

1. la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, conseguita dal dipendente negli ultimi trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, maturati negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede alla stabilizzazione;
2. eventuali titoli ai fini della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina, così come individuati dall'art.5 del D.P.R. n.487/1994 che dovranno essere allegati entro lo stesso termine previsto per l'inoltro della domanda di partecipazione alla procedura di stabilizzazione.

I documenti allegati alla domanda non possono essere ritirati dal concorrente fino a quando non siano approvati gli atti relativi alle operazioni della procedura, a meno che non venga prodotta espressa rinuncia alla predetta.

Non è ammessa la produzione di documenti o di titoli scaduto il termine per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di stabilizzazione.

### **Art.4 - Cause di esclusione**

Comportano l'inammissibilità e conseguente esclusione del candidato dalla procedura di stabilizzazione:

- a) la mancanza dei requisiti previsti dall'art.1 del presente avviso;
- b) il mancato rispetto del termine prescritto dal presente avviso, entro il quale far pervenire l'istanza;
- c) la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.

Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati.

### **Art.5 - Criteri di selezione**

La procedura di stabilizzazione è subordinata alla "*valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta*" dai dipendenti negli ultimi trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, maturati negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede alla stabilizzazione.

Ai fini della stabilizzazione di cui al presente avviso, i dipendenti interessati dovranno, altresì, sostenere un colloquio selettivo volto a verificare l'acquisizione delle competenze acquisite e della professionalità maturata, nelle materie attinenti alle mansioni tipiche del profilo, afferenti:

- decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n.380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia" e s.m.i.;
- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.).

La selezione di cui alla presente procedura avverrà ad opera di una Commissione esaminatrice appositamente nominata, composta da tre componenti (un Presidente e due membri esperti), così come previsto dal vigente Regolamento dell'Ente per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione.

Il colloquio viene effettuato anche nel caso in cui vi sia solo un candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla procedura di stabilizzazione, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

La Commissione esprime la propria valutazione in trentesimi. Il colloquio si intende superato con il conseguimento di una valutazione di almeno 21/30.

Il candidato che non si presenti al colloquio selettivo nel luogo, giorno e ora stabiliti, si considera rinunciatario e verrà automaticamente escluso dalla selezione. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova muniti di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione.

La data, l'ora ed il luogo del colloquio, nonché l'esito saranno comunicati agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pontecagnano Faiano, all'indirizzo: [www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it](http://www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it), alla sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art.35 ter del D. Lgs. 165/2001, raggiungibile al sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)., avente valore di notifica.

#### **Art.6 - Formazione della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione riportata da ciascun candidato all'esito del colloquio.

In caso di due o più concorrenti collocati *ex aequo* nella graduatoria, in virtù dell'attribuzione del punteggio e del criterio di priorità, si applicano, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, le riserve previste dalla vigente legislazione e i titoli di preferenza di cui all'art.5 D.P.R. n.487/1994.

I requisiti che danno diritto alla preferenza o alla precedenza ai sensi dell'art.5 del D.P.R. n.487/1994, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'assenza delle dichiarazioni che danno diritto alla preferenza e/o precedenza all'atto della presentazione della domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

La graduatoria verrà pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale all'indirizzo: [www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it](http://www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" e Portale Unico del Reclutamento di cui all'art.35 ter del D. Lgs. 165/2001, raggiungibile al sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)., con valore di notifica.

Tale forma di comunicazione sostituirà a tutti gli effetti ogni altra comunicazione al riguardo.

#### **Art.7 - Assunzione in servizio**

Il candidato in possesso dei requisiti per la stabilizzazione oggetto della selezione che abbia superato il colloquio selettivo, sarà convocato per la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e impiego a tempo parziale (18 ore settimanali), profilo professionale di istruttore area tecnica, inquadrato nell'area degli istruttori del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Si applica la disposizione di cui all'art.35, comma 5 bis del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i., secondo cui: *"I vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi"*.

#### **Art.8 - Responsabile del procedimento e legge sulla privacy**

Ai sensi degli artt.12 e 13 Regolamento UE n.679/2016, ai fini del presente avviso:

- il titolare del trattamento è il Comune di Pontecagnano Faiano - Legale rappresentante Sindaco pro-tempore;

- il Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art.28 del Regolamento Europeo, per le fasi procedurali indicate nel presente articolo è la Dott.ssa Veronica Rispoli, Responsabile del Settore Amministrazione Generale e Risorse Umane Innovazione Tecnologica - PEC: [protocollo@pec.-comune.pontecagnanofaiano.sa.it](mailto:protocollo@pec.-comune.pontecagnanofaiano.sa.it);

Il Titolare del Trattamento informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente avviso.

La base giuridica del trattamento è l'art.6, par.1, lett.a), Regolamento UE n.679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente concorso ed allegato alla domanda di partecipazione

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente avviso.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nell'avviso ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente avviso è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dall'avviso. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti alla presente procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt.12 - 22 del Regolamento UE, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento che qui di seguito si riepilogano.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art.77 del Regolamento UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

### **Art.9 - Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare o riaprire i termini dell'avviso, ovvero di revocare la presente procedura per motivate ragioni di pubblico interesse, compreso il rispetto delle disposizioni normative vigenti nel tempo in materia di assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni, o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione per sopravvenute valutazioni organizzative o di opportunità.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e alla normativa vigente in materia.

### **Art.10 - Pubblicità**

Il presente avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune e sul sito istituzionale del Comune: al seguente indirizzo: [www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it](http://www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso" e sul Portale Unico del Reclutamento di cui all'art.35 ter del D. Lgs. 165/2001, raggiungibile al sito [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Il responsabile del procedimento è il dott. Gennaro Sebastianelli - recapito telefonico: 089/9305330  
- indirizzo di posta elettronica: [sebastianelli@comunepontecagnanofaiano.sa.it](mailto:sebastianelli@comunepontecagnanofaiano.sa.it).

Pontecagnano Faiano, lì 24.06.2025



Il Responsabile del Settore  
Amministrazione Generale e Risorse Umane  
Innovazione Tecnologica  
*dott.ssa Veronica Rispoli*